**2025-2026**

**Professeures ou professeurs des écoles stagiaires**

**Aide à l’installation**

|  |
| --- |
| Professeure ou professeur stagiaire |
| **NOM :** | **Prénom :**  | **Groupe :**  |
| École |
| Adresse :  | Classe : Nombre d’élèves :  |
| Formateur ou formatrice |
| NOM : Prénom :  | [ ]  Tuteur ou tutrice PEMF[ ]  Autre formateurDate de la visite :  | Signature : |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Pris connaissance le :* |  | *Signature de la stagiaire ou du stagiaire :* |

# 1. Brève description des activités observées

|  |
| --- |
|  |

2**. Éléments positifs et points d’appui**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3a. Conseils au binôme de stagiaires**  | **Conseils au stagiaire à temps plein** |
| *Éléments qui demandent à être travaillés en priorité par le binôme de stagiaires* [ ]  Les outils communs de préparation de la classe[ ]  Les modalités de travail du binôme [ ]  Les supports et le matériel des élèves[ ]  L’organisation de l’espace classe[ ]  Les règles de vie adoptées et climat de classe[ ]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *Éléments qui demandent à être travaillés en priorité :*[ ]  Les modalités de travail du binôme [ ]  Les supports et le matériel des élèves[ ]  L’organisation de l’espace classe[ ]  Les règles de vie adoptées et climat de classe[ ]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| *Un constat, un conseil, une ressource* |

3**b. Conseils  à la stagiaire ou au stagiaire**

*Éléments qui demandent à être travaillés en priorité par la ou le stagiaire et en tutorat*

**Se positionner comme enseignant**

[ ]  La posture et le positionnement

[ ]  La relation aux élèves

[ ]  Les activités porteuses d’apprentissages

[ ]  Des exigences adaptées aux élèves

[ ]  Le niveau de langue/la voix

**Concevoir les apprentissages**

[ ]  Les outils personnels de préparation de la classe

[ ]  Des contenus adaptés au niveau de la classe

[ ]  L’objectif des séances

[ ]  La clarté et la précision des consignes

**Mettre en œuvre les apprentissages**

[ ]  Le démarrage des séances

[ ]  Le déroulement des séances

[ ]  Les transitions entre les activités

[ ]  Les traces écrites/les bilans des séances

[ ]  La gestion du temps, de l’espace et du matériel

[ ]  La répartition et la circulation de la parole

**Analyser son travail**

[ ]  Les capacités d’auto analyse du stagiaire

[ ]  La capacité d’écouter les conseil

|  |
| --- |
| *Un constat, un conseil, une ressource* |